УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по общим вопросам

_____ Я.О. Матиевич
«11» февраля 2022 года

Задание на оказание комплекса услуг по организации и проведению корпоративного мероприятия по празднованию 70-летия со дня образования РУП «Белнипиэнергопром»

Мероприятие: «Празднование 70-летия РУП «Белнипиэнергопром»
Дата: 08 апреля 2022 года
Место проведения: НВЦ «Белэкспо» (г. Минск, пр. Победителей, 14)
Время: 16.00 – 00.00
Количество участников: около 300 человек
Код ОКРБ:
90.02.11.900 - Услуги по производству и постановке зрелищных мероприятий прочие

Цели мероприятия:

- Празднование юбилея и награждение лучших работников;
- Поздравление предприятия представителей государственных органов, заказчиков.
- Формирование и развитие эстетического вкуса работников, повышение культурного уровня и торжественности мероприятий с целью подведения итогов;
- Повышение лояльности и вовлеченности персонала предприятия;

ОБЪЕМ УСЛУГ:

- Разработка **оригинальной** креативной концепции мероприятия в соответствии с брифом, концепция должна учитывать особенности площадки и гармонично вписываться в стиль ее оформления;
- Составление подробного перечня расходов на организацию мероприятия;
- Подготовка подробного сцен-плана (награждение работников запланировать с 16:00 до 18:40).
- Аренда помещений для проведения мероприятия (предполагаемое место проведения мероприятия - НВЦ «БелЭкспо»);
- - Организацию питания участников (банкет 300 чел.);
- - Оформление зала согласно разработанной стилистике и концепции;
- - Праздничная программа (ведущий, выступление артистов и пр.);
- - Фотосъёмка;
- - Видеосъёмка;
- - Техническое оборудование;
- - Печать пригласительных билетов;
- - Прочие расходы (в т.ч. уборка, обеспечение безопасности, хозяйственные расходы).

Раздел 1. Обязательные требования к концепции

- Разработка оригинальной идеи, посыла, нейминга, слогана и ключевого визуала креативной концепции мероприятия;
- Допустимые дресс-коды мероприятия
- Работники, участвующие в церемонии награждения, должны быть одеты в смокинги (предусмотреть в бюджете стоимость аренды классических смокингов (комплект рубашка, костюм, бабочка, черный жилет с низким вырезом, либо пояс-кушак) – не менее 20 комплектов). Окончательное количество требуемых в аренду комплектов будет доведено до победившего участника не позднее 20.03.2022.
- Описанные в Разделе 2 обязательные элементы развлекательной программы предполагают организацию репетиционного процесса вокальных, инструментальных и хореографических номеров (предусмотреть в бюджете и тайминге подготовки к мероприятию обеспечение необходимых репетиционных площадок, оборудования и персонала).
- Формат концертной программы – максимальный live (живой звук).

Раздел 2. Организация развлекательной программы мероприятия (обязательные элементы):

1. Артисты – базовый состав (задача участника гармонично вписать их в произвольных комбинациях в программу и концепцию максимально используя возможности и сильные стороны каждого). При оценке творческих возможностей будут высоко оценены нестандартные, оригинальные идеи и творческие номера. Список не исчерпывающий – на усмотрение участника допустимы любые необходимые дополнения.

2. Оригинальный хореографический номер – не менее 1 (одного) (при оценке творческих возможностей будут высоко оценены нестандартные, оригинальные идеи).

3. Оригинальные интерактивные номера с привлечением гостей (при оценке творческих возможностей будут высоко оценены нестандартные, оригинальные идеи) с обязательным участием (одновременным, в любых произвольных сочетаниях или по одному):

4. Оригинальный номер в жанре стендап-комедия – не менее 1 (одного) (при оценке творческих возможностей будет высоко оценена интерактивность идеи и вовлечение гостей в выступление. В рамках разработки конкурсного предложения требуется предоставить примерную идею номера и предлагаемого(ых) исполнителя(лей).

5. Активность созидательного характера в концепции «командный дух», зрелищная и рассчитанная на участие и вовлечение большинства гостей.

6. Желательно использование сценических спецэффектов (их использование будет оценено дополнительными баллами при оценке предложения участника).

Раздел 3. Дополнительные активации/персонал (обязательные элементы):

7. Интерактивные/анимационные/дегустационные площадки/зоны на протяжении всего мероприятия – не менее 2х;
8. Не менее 3 фотозон с фотографом - обязательное использование дополнительного освещения (учесть в бюджете); одна из фотозон должна быть рассчитана на одновременное позирование не менее 6 человек; в концепции мероприятия;
9. Работа аниматоров в концепции мероприятия (не менее 5 (пяти)) – интерактив на встрече гостей;
10. Работа промоперсонала на встрече гостей/фотозонах/анимационных зонах.

11. Режиссер-постановщик мероприятия (предоставить портфолио предлагаемого подрядчика);
12. Хореографы-постановщики
13. Светорежиссер (художник по свету);
14. Звукорежиссер;
15. Режиссер видеосъемки мероприятия;
16. Режиссер трансляции (ПТС);
17. Визажист-гример (не менее 1 (одного)).

Раздел 4. Фото/видеоматериалы (обязательные элементы):

18. Обеспечение репортажной фотосъемки мероприятия и подготовка фотоотчета – не менее 2 фотографов на протяжении всего мероприятия. Фотоматериал представляется в исходном формате (RAW) и с обработкой.
19. Обеспечение работы фотографов на заявленных фотозонах - п.10 брифа (учесть в бюджете необходимость использования осветительного оборудования на каждой фотозоне):
20. Обеспечение видеосъемки мероприятия и подготовка отчетного репортажного видеоролика по итогам мероприятия длительностью до 15 минут (съемка в несколько камер, запись интервью, запись звука со сцены) (предоставить портфолио предлагаемого подрядчика);
21. Производство мультимедийного контента/заставок для трансляции на главном экране; использование оборудования для возможности включения на главный экран трансляции зрительного зала/выступлений артистов.

Раздел 5. Оформление мероприятия/декор/полиграфия (обязательные элементы):

22. Художественное оформление площадки, холла и входной группы (дизайн в соответствии с концепцией);
23. Дизайн и изготовление пригласительного билета (тираж 300 штук) – пригласительный должен ОБЯЗАТЕЛЬНО содержать элементы геймификации и одновременно выполнять функцию памятного сувенира;
24. Дизайн и изготовление контрольных браслетов (тираж 300 штук) – обязательно с разграничением уровней доступа (см. п.29);
25. Дизайн и изготовление стоек регистрации гостей на мероприятие.

Раздел 6. Ивент-менеджмент:

26. Работа с субподрядчиком по организации аренды площадки для проведения мероприятия (оформление договорных отношений, согласование установки дополнительного оборудования (при необходимости), организация административного (уборка, гардеробы) и технического (свет, звук) обслуживания помещения и др.);
27. Работа с субподрядчиком по организации кейтеринга - ,банкет на 300 человек;
28. Организация и обеспечение охраны на мероприятии (не менее 10 человек);
29. Разработка и изготовление контрольных браслетов для гостей мероприятия (тираж для гостей 300 штук), дополнительно - браслеты с разграничением уровней доступа (VIP, промо-персонал, артисты и т.п.);
30. Обеспечение дежурства установленных экстренных служб на мероприятии (определяется в соответствии с требованиями, предъявляемыми исполнительными органами власти к организации и проведению подобных мероприятий);
31. Организация технического обеспечения мероприятия (в том числе развлекательной программы);
32. Подбор персонала, необходимого для организации и проведения мероприятия;

33. Подбор промо-персонала, организация и контроль его работы;
34. Полный менеджмент мероприятия (в том числе кейтеринга).

Раздел 7. Задание для агентства по подготовке услуг кейтеринга:

- Организация, оказывающая кейтеринговые услуги, должна иметь положительный опыт организации питания для численности не менее 300 человек.
- Подготовка и предоставление меню банкета (с указанием выхода количества грамм каждого блюда на 1 человека), предоставление суммарного количества выхода грамм еды на человека (не менее 1200 грамм на 1 человека), с учетом ассортимента, предоставленного меню блюд. Предоставление суммарного количества выхода грамм напитков (алкогольных и безалкогольных по отдельности) на человека, с учетом ассортимента, предоставленного меню напитков, включая ОБЯЗАТЕЛЬНО:
  - холодные закуски - не менее 7 наименований блюд;
  - горячие закуски (мясо/рыба) - не менее 3 наименований блюд;
  - гарниры - не менее 2 наименований блюд;
  - хлебобулочные изделия - не менее 2 наименований;
  - фрукты - в соответствии с сезоном, не менее 3 наименований;
  - напитки безалкогольные - не менее 3 наименований:

  вода питьевая - не менее 50 литров; сок – не менее 100 литров;
- В стоимость кейтеринга обязательно должны быть включены:
  - обслуживание (банкетный менеджер, официанты, помощники, посудомойки);
  - полный спектр мебели, банкетного текстиля, посуды и декора столов;
  - транспортные расходы;
  - все налоги и сборы уплачиваемые в соответствии с законодательством РБ
  - иные расходы, которые могут возникнуть при осуществлении кейтеринга.

Начальник ОММК П.В. Шантаренко