ПРОЕКТ

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. | г. Минск |

**Проектное научно-исследовательское республиканское унитарное предприятие «Белнипиэнергопром» (РУП «Белнипиэнергопром»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице первого заместителя директора-главного инженера Перцева С.В., действующего на основании доверенности от 29.12.2023 № 69, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в рамках выполнения комплекса исследовательских и изыскательских работ с целью выбора приоритетных площадок для размещения пункта захоронения радиоактивных отходов по объекту: «Возведение пункта захоронения радиоактивных отходов классов 3 и 4 и долговременного хранения радиоактивных отходов класса 2» (далее – работа).
   2. Подрядчик обязуется выполнить работу в соответствии с Техническим заданием на выполнение работы (приложение 1 к настоящему договору) (далее – Задание), в сроки в соответствии с Календарным планом работ (приложение 3 к настоящему договору) и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат работы в соответствии с условиями настоящего договора.
   3. Результатом работы являются подготовленные Подрядчиком отчетные материалы в соответствии с Заданием.

Подрядчик обеспечивает защиту представленных отчетных материалов в государственном предприятии «БелРАО».

* 1. Начало выполнения работы: с момента подписания договора.
  2. Окончание выполнения работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  3. Этапы (подэтапы) работ, сроки их выполнения, включая промежуточные сроки выполнения работ по подэтапам (при их наличии), согласовываются Сторонами в Календарном плане работ (приложение 3 к настоящему договору).
  4. Источник финансирования – собственные средства Заказчика.
  5. Работы по настоящему договору выполняются Подрядчиком как привлеченной субподрядной организацией в рамках договора №1102-31-24 от 01.03.2024, заключенного между РУП «Белнипиэнергопром» и государственным предприятием «БелРАО» (основной Заказчик).

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. Подрядчик обязуется:
      1. своевременно и качественно выполнить работу в соответствии с требованиями законодательства и своими обязательствами по настоящему договору;
      2. при выполнении работ действовать в интересах Заказчика;
      3. ежемесячно, не позднее 20 числа отчетного месяца, письменно представлять Заказчику отчет о ходе выполнения работ по договору, включая в него информацию о проделанной работе, полученных промежуточных результатах и имеющихся проблемных вопросах;
      4. своими силами и за свой счет устранять допущенные в выполненных работах недостатки, которые могут повлечь отступления от требований, предусмотренных в Задании (приложение 1 к настоящему договору);
      5. детально изучить и проанализировать полученные от Заказчика исходные данные, указанные в Задании (приложение 1 к настоящему договору) и проинформировать его в письменной форме о возможности получения ожидаемого результата или о нецелесообразности продолжения работы;
      6. обеспечивать конфиденциальность информации, полученной в ходе выполнения работ в соответствии с подпунктами 6.1-6.5 пункта 6 настоящего договора;
      7. обеспечивать сохранность документов, получаемых от Заказчика и (или) от третьих лиц, не разглашать их содержание без согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
   2. Подрядчик вправе:
      1. по письменному согласованию с Заказчиком выполнить работы и сдать ее результаты Заказчику досрочно без изменения стоимости работ;
      2. запрашивать у Заказчика устные и письменные пояснения по вопросам, возникшим в процессе исполнения настоящего договора;
      3. получать по письменному запросу документы и сведения от третьих лиц по вопросам, возникшим в процессе исполнения настоящего договора;
      4. при выполнении работ использовать собственные принципы, формы и методы построения работы;
      5. по согласованию с Заказчиком приостановить выполнение работ в случае недостаточности исходных данных для выполнения работ.
   3. Заказчик обязуется:
      1. незамедлительно представлять Подрядчику имеющиеся у него для исполнения настоящего договора исходные данные в течение 2 (двух) календарных дней с даты подписания настоящего договора;
      2. оплатить работы в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим договором;
      3. содействовать выполнению Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором;
   4. Заказчик вправе:
      1. в любое время получать от Подрядчика полную и достоверную информацию о ходе выполнения работ;
      2. осуществлять контроль за выполнением работ, не вмешиваясь при этом в деятельность Подрядчика.
2. **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**
   1. Передача результатов работы оформляется подписанием акта сдачи-приемки выполненных работ.
   2. После завершения выполнения работы (этапа работы) Подрядчик в течение 5 календарных дней с момента окончания выполнения работы (этапа работы) направляет Заказчику два экземпляра акта сдачи-приемки выполненных работ (далее – Акт), подписанного уполномоченным представителем Подрядчика. К Акту должны прилагаться исполнительные сметы, а также заверенные уполномоченным представителем Подрядчика копии документов, подтверждающие затраты, предусмотренные сметой (калькуляцией) к Акту. Одновременно с передачей Акта Подрядчик направляет Заказчику результаты работы по соответствующему этапу на бумажном и (или) электронном носителе с предоставлением накладной на передачу результатов работы в соответствии с требованиями, установленными настоящим договором.
   3. В Акте указывается наименование выполненных работ (этапа работ), их стоимость (только суммы затрат в пределах плановой статьи калькуляции, подтвержденные копиями первичных учетных документов). В Акт может быть включена любая другая информация, которую Стороны сочтут необходимой в нем указать.
   4. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней после дня получения обоих экземпляров Акта проверяет результаты работы, согласовывает полученные материалы с основным Заказчиком (государственное предприятие «БелРАО») и принимает их при отсутствии замечаний. После принятия результатов выполненных работ Заказчик обязан направить Подрядчику один экземпляр Акта, подписанного уполномоченным представителем Заказчика.
   5. Для своевременного выставления электронного счета-фактуры по налогу на добавленную стоимость Заказчик имеет право направить подписанный Акт посредством использования факсимильной и/или электронной связи по следующим реквизитам: факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с дальнейшей передачей оригинала документа Подрядчику.
   6. При наличии у Заказчика обоснованных претензий к выполненной Подрядчиком работе (этапу работы), он направляет Подрядчику: мотивированный отказ в подписании Акта, перечень замечаний со сроками их устранения. Акт при этом не подписывается, а данная работа (этап работы) считается не выполненной.
   7. В случае получения мотивированного отказа от подписания Акта Подрядчик обязуется за свой счет устранить замечания Заказчика и предоставить отчет о проведенной работе по устранению выявленных замечаний. Заказчик обязуется принять работу по устранению замечаний и подписать Акт в течение 5 рабочих дней.
   8. Работа считается принятой Заказчиком с момента подписания Сторонами Акта.
3. **СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ**
   1. Договорная (контрактная) цена работ, выполняемых по настоящему договору, определена протоколом согласования договорной цены (приложение 2 к настоящему договору), в соответствии с объемом работ, определенных договором, и составляет – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) белорусских рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС по ставке 20% в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) белорусских рублей \_\_\_ копеек.

4.2. Оплата стоимости выполненных Подрядчиком и принятых в установленном порядке Заказчиком работ производится в соответствии с Календарным планом работ (приложение 3 к настоящему договору) в белорусских рублях в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет Подрядчика на основании Акта.

Оплата осуществляется в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания Акта Сторонами и получения денежных средств от основного Заказчика (государственного предприятия «БелРАО»). Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.3. Подрядчик обязан выставлять на портал Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь надлежащим образом оформленные и подписанные электронной цифровой подписью уполномоченного представителя Подрядчика электронные счета-фактуры по НДС по выполненным работам в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем подписания Заказчиком и представления Подрядчику надлежащим образом оформленных (подписанных уполномоченным должностным лицом Заказчика и заверенных печатью) первичных учетных документов (Актов).

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь и настоящим договором.
   2. Заказчик несет ответственность за достоверность и подлинность представленных Подрядчику исходных данных, необходимых Подрядчику для выполнения работ.
   3. Подрядчик несет ответственность за некачественно выполненные работы.
   4. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работы и несвоевременной передачи Заказчику результата работы, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку (пеню) за каждый день просрочки в размере 0,2% от стоимости невыполненных в установленный срок работ.
   5. В случае нарушения сроков оплаты выполненных и принятых в установленном порядке работ Заказчик уплачивает неустойку (пеню) Подрядчику в размере 0,2% от не перечисленной суммы за каждый день просрочки платежа.
   6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по договору.
   7. В случае просрочки выполнения работ Подрядчиком свыше 30 дней по вине Подрядчика Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, направив Подрядчику соответствующее письменное уведомление. Договор считается расторгнутым с даты, указанной Заказчиком в соответствующем уведомлении.
   8. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество результата работы, в том числе за соответствие его требованиям, установленным законодательством, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе применения результата работы в пределах двух лет со дня передачи результата работы Заказчику. При обнаружении недостатков результата работы Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно устранить недостатки в срок, установленный Заказчиком, а также возместить Заказчику причиненные убытки в соответствии с законодательством. Расчет убытков производит Заказчик.
   9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему договору, если это привело к взысканию с Заказчика третьими лицами штрафных санкций, в том числе налагаемых государственными органами административных взысканий, неустоек (штрафы, пени), Подрядчик обязан возместить уплаченную Заказчиком сумму штрафных санкций, неустоек в срок, установленный Заказчиком.
   10. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, привлеченных им к выполнению работ по настоящему договору субподрядчиков.
2. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
   1. Каждая из Сторон согласилась считать текст настоящего договора, а также весь объем информации, переданной и передаваемой Сторонами друг другу при заключении настоящего договора и в ходе исполнения обязательств, конфиденциальной информацией другой Стороны.
   2. Каждая из Сторон принимает на себя обязательство не разглашать (не делать доступной любым третьим лицам) конфиденциальную информацию другой Стороны, к которой она получила доступ в рамках настоящего договора. Исключение составляют наличие у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона либо случаи, когда другая Сторона в письменной форме даст согласие на представление конфиденциальной информации третьим лицам.
   3. Обязательства Сторон относительно неразглашения конфиденциальной информации и неиспользования ее в ущерб другой Стороне не распространяются на общедоступную информацию и ту, которую необходимо представить третьим лицам для исполнения настоящего договора.
   4. Подрядчик не несет ответственности в случае передачи информации государственным органам, имеющим право затребовать ее в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
   5. Обязанности по сохранению конфиденциальности в отношении полученных результатов и предшествующей информации сохраняют свою силу и после истечения срока действия настоящего договора или его досрочного расторжения в течение последующих трех лет.

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, не зависящих от Сторон, возникших после заключения настоящего договора и которые непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора). В этом случае срок выполнения договорных обязательств будет продлен на время действия указанных обстоятельств.
  2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, обязана немедленно и в любом случае не позднее 3 (трех) календарных дней с момента возникновения обстоятельств непреодолимой силы в письменной форме уведомить другую Сторону о возникновении обстоятельств такого рода, а также о предполагаемом сроке действия и прекращения вышеуказанных обстоятельств.
  3. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы должно быть документально подтверждено Белорусской торгово-промышленной палатой или другим уполномоченным органом (организацией).
  4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более шести месяцев, каждая Сторона вправе отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ**

**И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

* 1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания последней из Сторон и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств по настоящему договору.
  2. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.
  3. В случае поступления от Подрядчика запроса на предоставление дополнительных исходных данных, сроки выполнения работ по договору могут быть продлены по соглашению Сторон.
  4. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны только в случае, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью настоящего договора.
  5. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. При возникновении разногласий или споров, вытекающих из договора, Стороны обязуются приложить все усилия для их разрешения путем переговоров. При недостижении согласия, спор подлежит рассмотрению в экономическом суде города Минска.
   2. Соблюдение претензионного порядка является для Сторон обязательным.
   3. Стороны признают юридическую силу настоящего договора, приложений, дополнительных соглашений, счетов и иных документов к нему, переданных по средствам факсимильной связи или электронной почты, подписанных уполномоченными представителями и скрепленных оригинальной печатью одной из Сторон с последующим обязательным обменом оригинальными экземплярами.
   4. Допускается переписка между Сторонами посредством электронной почты либо факсимильной связи. Документы, полученные посредством указанных средств связи, имеют силу оригинальных документов и могут быть использованы в качестве доказательств при возникновении споров.
   5. Указанные в договоре права и обязанности каждой из Сторон не могут быть переданы любому другому юридическому или физическому лицу без предварительного письменного согласия другой Стороны.
   6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющий равную юридическую силу, по одному – для каждой из Сторон.
   7. По вопросам, не урегулированным договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

**10. Антикоррупционная оговорка**

10.1. При исполнении своих обязанностей по договору, Стороны обязуются не совершать в отношении иных лиц действий, связанных с оказанием влияния на принимаемые ими решения (действия) с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или для реализации иных неправомерных целей.

10.2. При исполнении своих обязанностей по договору, Стороны обязуются не допускать действий коррупционной направленности.

10.3. Стороны обязуются использовать механизм взаимного уведомления о случаях нарушения одной из Сторон условий антикоррупционной оговорки, а также опровержения (подтверждения) названных сведений.

10.4. Стороны признают возможность расторжения договора в одностороннем порядке в случае нарушения одной из Сторон условий антикоррупционной оговорки, а также требования возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

11.1. Адреса, расчетные счета, реквизиты и данные Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| 11.1.1. Заказчик:  **Проектное научно-исследовательское республиканское унитарное предприятие «Белнипиэнергопром»**  **(РУП «Белнипиэнергопром»)**  ул. Романовская Слобода, 5а,  220004, г. Минск  тел.: (017) 395 22 77,  факс: (017) 375 53 17.  e-mail: [belnipi@energoprom.by](mailto:belnipi@energoprom.by)  р/с ВY16BLBB30120100152060001002  в Дирекции ОАО «Белинвестбанк» по г. Минску и Минской области,  г. Минск, ул. Коллекторная, 11.  БИК BLBBBY2X,  УНП 100152060, ОКПО 00114206. | 11.1.2. Подрядчик: |

11.2. В случае изменения юридических адресов и реквизитов каждая из Сторон обязана уведомить о данном факте другую Сторону в течение 5 (пяти) календарных дней.

**12. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

12.1. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора:

Приложение 1 – Техническое задание на выполнение работы.

Приложение 2 – Протокол согласования договорной цены.

Приложение 3 – Календарный план работ.

Приложение 4 – Смета (расчет, калькуляция).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:** |  | **Подрядчик:** |
| Первый заместитель директора-главный инженер РУП «Белнипиэнергопром»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Перцев  М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |